

COMUNE DI SALA BAGANZA

***Relazione di Fine Mandato
Anni 2016 - 2021***

(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

PARTE I – Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2016	5592
31 dicembre 2017	5622
31 dicembre 2018	5679
31 dicembre 2019	5729
31 dicembre 2020	5991

1.2 Organi politici

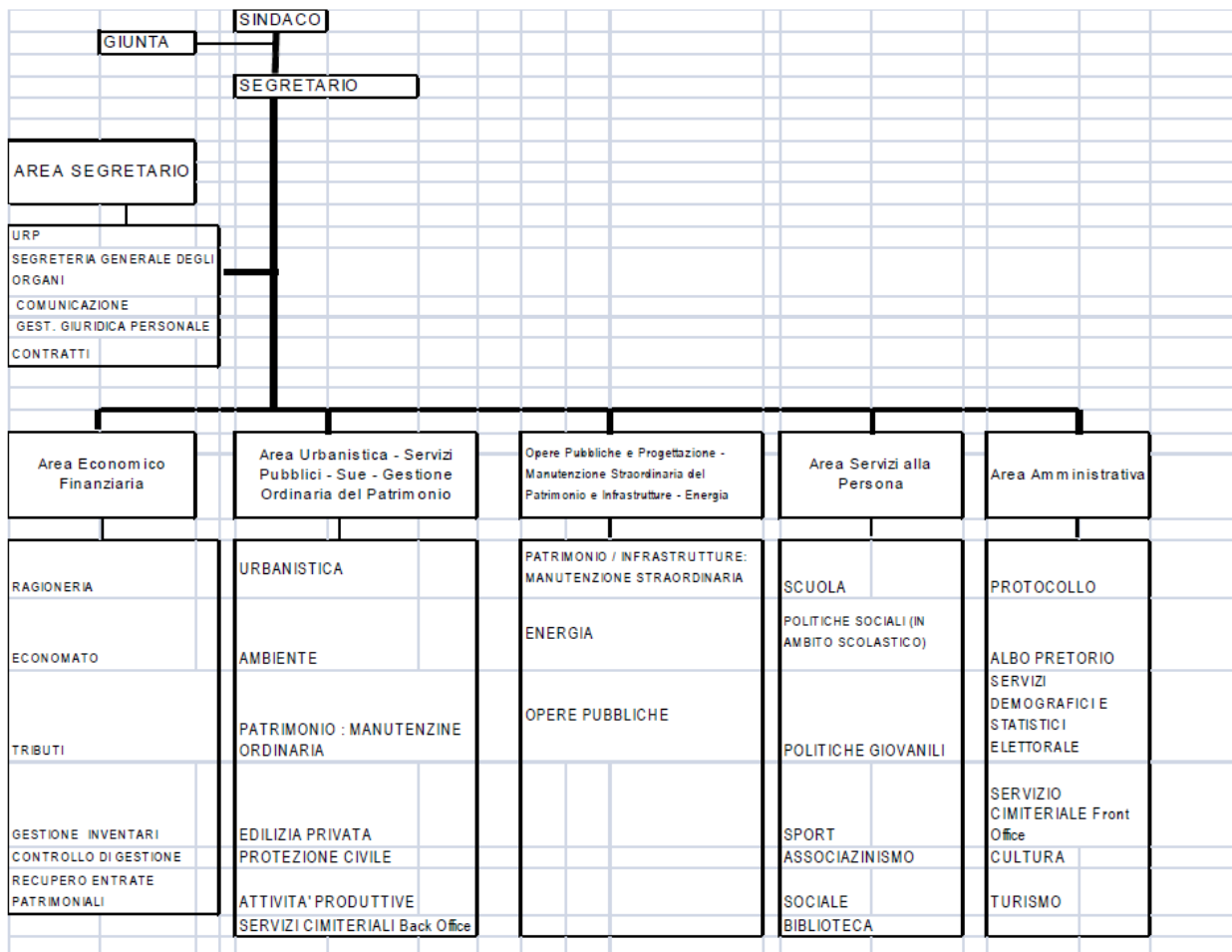
Giunta

Carica	Nome
Sindaco	Aldo Spina
Vicesindaco	Giovanni Ronchini
Assessore	Nicola Maestri
Assessore	Giuliana Saccani
Assessore	Giulia Alfieri

Consiglio

Carica	Nome
Presidente	Aldo Spina
Consigliere	Giulia Alfieri
Consigliere	Salvatore Peta
Consigliere	Anna Campana
Consigliere	Norberto Vignali
Consigliere	Pietro Mariani
Consigliere	Anna Tedeschi
Consigliere	Natasha Fracassi
Consigliere	Simone Grandi
Consigliere	Sandra Mari
Consigliere	Tiziana Azzolini
Consigliere	Marco Manniello
Consigliere	Patrizio Bimbi

1.3 Struttura organizzativa



Direttore Generale/Segretario = 1
 Numero Dirigenti = 0
 Numero Posizioni Organizzative = 4
 Totale personale dipendente al 31.12.2020= 28
 Categoria D = 6
 Categoria C = 14
 Categoria B = 8

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo di Mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo di Mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL; non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis del TUEL.

L'Ente ha fatto ricorso al Fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n.174/2012, convertito nella L. n. 313/2012.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Nel periodo di Mandato amministrativo non si sono evidenziati parametri che abbiano determinato la condizione di Ente strutturalmente deficitario.

PARTE II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato**1 Attività normativa**

Nel corso del periodo di Mandato non sono state apportate modifiche allo Statuto Comunale.

Istituzione e modifiche ai regolamenti di competenza del Consiglio Comunale

AMBITO DI APPARTENENZA	TIPOLOGIA REGOLAMENTO	ATTI DI VARIAZIONE- APPROVAZIONE	MOTIVAZIONI DELLE MODIFICHE
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	MODIFICHE CC N. 15/2017 AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 18/2015	Introduzione modifiche all'applicazione della TARI
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	APPROVAZIONE C.C. N. 15/2020	Introduzione modifiche all'applicazione della TARI
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO IMU	APPROVAZIONE C.C. N.12/2020	Applicazione Nuova IMU
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EX D.L. N.193/2016	APPROVAZIONE C.C. 4/2017)	Il Comune procede alla riscossione coattiva delle entrate comunali a mezzo ingiunzione di pagamento. Il servizio è affidato a ICA S.r.l. Il regolamento disciplina la definizione delle ingiunzioni di pagamento.
SEGRETERIA GENERALE	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO L'ORGANIZZAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DELLE COMMISSIONI COMUNALI PERMANENTI DELLE CONSULTE DI FRAZIONI E LOCALITA'	MODIFICHE C.C. 57/2016 AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 21/2006.	Sono state definite le modalità di funzionamento delle Commissioni comunali permanenti.
AFFARI GENERALI	REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO (ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO,	RECEPIMENTO C.C. 35/2017	Adeguamento alle disposizioni del D.Lgs. 97/2016:introduzione dell'accesso civico semplice e generalizzato e modifiche al concetto di accesso documentale.

AMBITO DI APPARTENENZA	TIPOLOGIA REGOLAMENTO	ATTI DI VARIAZIONE-APPROVAZIONE	MOTIVAZIONI DELLE MODIFICHE
	ACCESSO AGLI ATTI E ACCESSO DEI CONSIGLIERI)		
POLIZIA LOCALE	REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA	MODIFICHE C.C. N.67/2017 AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C.54/2012	Modifica del Regolamento introducendo <u>un nuovo articolo</u> che disciplini nel dettaglio i doveri e le responsabilità in capo ai detentori di animali di affezione,
AMBIENTE	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO STRUMENTALE E PRECARIO DI SPAZI DELLA ROCCA SANVITALE DI SALA BAGANZA	MODIFICHE C.C. N. 21/2018 AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 3/2003	Necessità di aggiornare le previsioni del Regolamento introducendo disposizioni più adeguate alla corretta gestione delle concessioni a terzi dei locali della Rocca Sanvitale e che assicurino il rispetto delle leggi vigenti.
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	APPROVAZIONE C.C. N.53/2018	Adeguamento alla normativa disposta dal D.Lgs. 118/2011 e ai nuovi principi contabili.
FINANZIARIO - TRIBUTI	REGOLAMENTO DI ECONOMATO E DEGLI AGENTI CONTABILI	APPROVAZIONE C.C. 54/2018	Adeguamento alla normativa disposta dal D.Lgs. 118/2011 e ai nuovi principi contabili.
POLIZIA LOCALE	REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE	APPROVAZIONE C.C. 8/2019	Riscrittura integrale del regolamento per superare quelle rigidità gestionali presenti nel Regolamento precedente , che reiterava pari le norme del DPR 285/1990.
ASSETTO DEL TERRITORIO	REGOLAMENTO COMUNALE DI TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA ED INTERNA.	APPROVAZIONE C.C. N.9/2019	Regolamentazione dei procedimenti relativi alla denominazione delle aree di circolazione, alla numerazione civica e delle attribuzioni delle competenze ai diversi Uffici della struttura organizzativa;

AMBITO DI APPARTENENZA	TIPOLOGIA REGOLAMENTO	ATTI DI VARIAZIONE-APPROVAZIONE	MOTIVAZIONI DELLE MODIFICHE
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EX DECRETO LEGGE N.193/2016.	APPROVAZIONE C.C. N.25/2019	Introduzione dell'istituto della definizione agevolate delle ingiunzioni fiscali previsto dal D.L. 34/2019.
AMBIENTE	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE AREE (ORTI SOCIALI).	AGGIORNAMENTO C.C. 44/2019 AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N.43/2015	Regolamento che disciplina l'utilizzo delle aree destinate a orti sociali.
FINANZIARIO-TRIBUTI	REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI.	APPROVAZIONE C.C. 14/2020	Adeguamento alle disposizioni introdotte dalla legge 160/2019.

Regolamenti di competenza della Giunta Comunale

AMBITO DI APPARTENENZA	TIPOLOGIA REGOLAMENTO	ATTI DI VARIAZIONE-ISTITUZIONE	MOTIVAZIONI DELLE MODIFICHE
GESTIONE DEL PERSONALE	MODIFICHE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL D.L.VO N.50/2016 PER L'UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE E PER I COMUNI DI COLLECCHIO, FELINO, MONTECHIARUGOLO, SALA BAGANZA E TRAVERSETOLO.	PRESA D'ATTO C.C. N. 72/2019	.Preso d'atto Regolamento approvato dall'Unione Pedemontana Parmense.
GESTIONE DEL PERSONALE	APPROVAZIONE REGOLAMENTO "SISTEMA PER L'INDIVIDUAZIONE E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DELL'UNIONE PEDEMONTANA	PRESA D'ATTO C.C. N.73/2019	Preso d'atto Regolamento approvato dall'Unione Pedemontana Parmense. -

AMBITO DI APPARTENENZA	TIPOLOGIA REGOLAMENTO	ATTI DI VARIAZIONE-ISTITUZIONE	MOTIVAZIONI DELLE MODIFICHE
	PARMENSE E DEI COMUNI DI COLLECCHIO, SALA BAGANZA E TRAVERSETOLO "IN ESECUZIONE DI QUANTO PREVISTO DAL CCNL 2016-2018 COMPARTO FUNZIONI LOCALI.		
GESTIONE DEL PERSONALE	REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE	APPROVAZIONE- PRESA D'ATTO C.C. N.185/2019	Preso d'atto Regolamento approvato dall'Unione Pedemontana Parmense. -

2 Attività tributaria

Il Mandato è stato caratterizzato dall'emanazione di diverse disposizioni nell'ambito dei Tributi Locali. L'attività amministrativa dell'Ente è stata caratterizzata da una politica incentrata sul recupero dell'evasione, nell'ottica di un'equità fiscale.

Il recupero inoltre ha consentito la disponibilità in termini di risorse finanziarie da destinare al contenimento delle tariffe e alla copertura dei servizi indispensabili.

2.1.1 IMU

Vengono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Aliquota abitazione principale	4,50	4,50	4,50	4,50	5,000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,60	9,60	9,60	9,60	10,6
Fabbricati rurali e strumentali	2,00	2,00	2,00	2,00	1,00

Dal 01/01/2020 è stata soppressa la Tasi con conseguente incorporazione all'interno delle aliquote IMU per garantire l'invarianza del gettito 2019.

2.1.2 Addizionale IRPEF

Vengono di seguito indicate l'aliquota massima applicata, la fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	192,72	190,29	192,27	194,60	183,79

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Di seguito viene analizzata l'articolazione del sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il sistema dei controlli interni viene così articolato:

a) controllo strategico: valutazione sulla performance complessiva dell'Ente, sull'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;

b) controllo di gestione: valutazione sulla performance organizzativa dell'Ente, verifica dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;

c) controllo di regolarità amministrativa e contabile: garantire la regolarità tecnica e contabile degli atti, nella fase preventiva di formazione e nella fase successiva, secondo i principi generali di revisione aziendale;

d) controllo sulle società partecipate non quotate: verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle società partecipate non quotate. Adozione delle opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente.

e) controllo degli equilibri finanziari: garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa e valutare gli effetti che si determinano direttamente e indirettamente per il bilancio finanziario dell'Ente anche in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni. Viene disciplinato nel Regolamento di contabilità.

Partecipano ai controlli il Segretario Generale, le posizioni organizzative, il Nucleo di Valutazione ed il Collegio dei Revisori dei conti.

Le funzioni di coordinamento e di raccordo fra le varie attività di controllo sono svolte, nell'esercizio delle sue funzioni di sovrintendenza alla gestione dell'Ente, dal Segretario Generale col supporto di apposita struttura.

3.1.1 Controllo di gestione:

A conclusione di ogni esercizio, ad avvenuta approvazione del rendiconto della gestione, l'Ente procede all'approvazione del "Referto del Controllo di Gestione", con il quale si forniscono le conclusioni riferite all'esercizio concluso, in merito alla definizione ed al monitoraggio degli obiettivi, alla rilevazione di costi e proventi ed alla misurazione di efficacia efficienza ed economicità, alle acquisizioni Consip, al controllo delle spese per incarichi di studio ricerca e consulenza, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, al patto di stabilità, e alla rendicontazione di quanto previsto dal Piano di razionalizzazione triennale delle spese di funzionamento, in conformità con quanto richiesto dalla normativa, e dalla Corte dei Conti. Nel corso del periodo di mandato si è provveduto ad approvare i

referti annuali con le presenti delibere di Giunta Comunale: n.87 del 23/05/2016, n. 95 del 22/06/2017, n. 65 del 24/05/2018, n. 108 del 01/08/2019, n. 123 del 29/10/2020.

3.1.2 Controllo strategico: il controllo strategico è obbligatorio ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015: Trattando di un Ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, non ricorre la fattispecie.

3.1.3 Controlli interni: Con deliberazione consiliare n. 2 del 8.01.2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni in applicazione dell'art. 3 del D.L. n.174/12 convertito in legge n.213/12. Detto regolamento all'art.12 stabilisce che per lo svolgimento dell'attività di controllo, il Segretario comunale, sentiti i responsabili dei servizi, stabilisce un piano annuale. Di ogni verifica semestrale viene redatto un apposito verbale che viene trasmesso a tutti i responsabili/dirigenti dei servizi per i successivi provvedimenti di competenza.

3.1.4 Valutazione della Performance:

Il decreto legislativo 150/2009 e l'art. 37 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, a fianco di strumenti quali il Peg e il controllo di gestione, introducono il Piano della performance che recepisce e sviluppa gli obiettivi dell'Amministrazione. Successivamente il decreto legge n. 174/2012 convertito nella legge 213/2012 modificando l'articolo 169 del d.lgs. 267/2000 ha ridefinito il sistema dei controlli interni e ha stabilito all'art. 3, comma 1, lettera g-bis che il Piano degli obiettivi e il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.

Con Delibera di Giunta dell'Unione n. 12 dell'11/3/2015, l'Unione ha approvato la metodologia per la misurazione e valutazione della performance del personale dirigenziale, titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa dell'Unione Pedemontana Parmense e dei Comuni aderenti all'Unione, proposta dal N.V.P. costituito presso l'Unione, e le relative schede.

Con successiva delibera di Giunta dell'Unione n. 26 dell'11/4/2017 si è proceduto a modificare la metodologia e con delibera di Giunta comunale n. 87 del 08/06/2017 il Comune di Sala Baganza ha preso atto della nuova metodologia.

Annualmente viene approvato dalla Giunta Comunale il "Piano della performance" definendo precisi obiettivi per settore che vengono poi valutati dal Nucleo di Valutazione.

Nel periodo di mandato il piano delle performance annuale è stato approvato con le seguenti delibere di Giunta Comunale: per l'anno 2016 delibera n. 157 del 10.11.2016, per l'anno 2017 Delibera n. 110 del 27.07.2017, per l'anno 2018 Delibera n. 41 del 22.03.2018, per l'anno 2019 Delibera n. 106 del 01.08.2019, per l'anno 2020 Delibera n. 125 del 29.10.2020.

3.1.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL:

Il Comune di Sala Baganza non detiene partecipazioni in società controllate, ma solo nelle seguenti società partecipate:

- Lepida spa (1 azione per totali €1.000 = 0,0015%)
- Iren spa (6.371 per totali € 13.977,97 = 0,0005%) Società quotata in borsa.

Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi delle società e sul loro andamento economico- finanziario è effettuato periodicamente da parte del Settore Finanziario, in particolare in sede di rendiconto nell'individuazione dei rapporti creditor- debitori e in sede di redazione del Bilancio Consolidato.

A partire dal 2016 infatti, secondo le disposizioni del D.lgs 118/2011, è stato individuato il GAP- gruppo amministrazione pubblica del Comune ed approvato il Bilancio Consolidato con Acer e Fondazione Museo Guatelli, Enti rientranti nel perimetro di consolidamento (delibera CC n.51 del 27/09/2017- Bilancio consolidato 2016 , delibera CC n.38 del 20/09/2018- Bilancio consolidato 2017, delibera CC n. 34 del 30/09/2019 Bilancio consolidato 2018 e delibera CC n. 34 del 19/11/2020 Bilancio consolidato 2019).

3.1.6 Controllo degli equilibri finanziari.

Il controllo degli equilibri finanziari è il sistema attraverso il quale si verifica, durante tutto l'arco dell'esercizio, il permanere degli equilibri complessivi di bilancio, e in caso di accertamento negativo, si adottano gli opportuni correttivi volti a prevenire situazioni di squilibrio presenti o future. Esso ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio, monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, della gestione dei residui, della gestione di cassa, gli equilibri del pareggio di bilancio e del saldo di competenza finale (ex patto di stabilità), e gli equilibri connessi alla gestione degli organismi esterni. Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Le modalità del controllo sono definite dal regolamento comunale di contabilità negli articoli contenuti nella sezione n. 3 – controllo degli equilibri finanziari.

Nel corso del mandato non si sono evidenziate situazioni di squilibrio e sono sempre stati rispettati gli obiettivi previsti dalla normativa nazionale sul patto di stabilità e sul pareggio di bilancio, come da certificazioni annuali presentate nei termini di legge al MEF.

Parte III – Situazione economica finanziaria dell'ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	152.271,80	0,00	761.000,00	573.637,00	0,00%
FPV – Parte corrente	166.231,68	60.254,92	61.635,35	37.547,66	0,00
FPV – Parte capitale	2.069.094,74	760.829,08	187.037,60	443.981,73	0,00
Entrate correnti tributarie	4.567.021,01	4.479.159,11	4.851.291,24	4.873.289,78	+6,71%
Trasferimenti correnti	160.775,54	206.843,20	194.580,65	154.918,37	-3,64%
Entrate extratributarie	1.272.996,11	1.317.967,45	1.256.162,12	1.302.159,11	+2,29%
Entrate conto capitale	506.194,61	1.144.636,24	444.874,59	1.390.834,14	+174,76
Entrate attività finanz.	975.436,63	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	221.773,87	0,00 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	9.870.022,12	7.969.690,00	7.756.581,55	8.998.141,66	0,00 %

Spese (in euro)	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	5.586.582,47	5.446.886,60	5.702.898,33	5.637.744,15	+0,92%
FPV – Parte corrente	60.254,92	61.635,35	37.547,66	100.256,19	+66,38%
Spese conto capitale	2.091.048,39	1.260.978,83	1.091.599,87	1.582.602,28	-24,32%
FPV – Parte capitale	760.829,08	187.037,60	443.981,73	1.238.781,34	+62,82%
Spese Attività finanz.	975.437,10	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Rimborso di prestiti	208.196,56	192.719,38	201.031,15	204.985,00	-1,54%
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	9.682.348,52	7.149.257,76	7.477.058,74	8.764.368,96	0,00 %

Partite di giro (in euro)	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	760.672,25	751.960,03	703.436,71	839.274,51	0,00 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	760.672,25	751.960,03	703.436,71	839.274,51	0,00 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
FPV spese correnti iscritto in entrata	166.231,68	60.254,92	61.635,35	37.547,66
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (I+II+III) (+)	6.000.792,66	6.003.969,76	6.302.034,01	6.330.367,26
Spese Titolo I (-)	5.586.582,47	5.446.886,60	5.702.898,33	5.637.744,15
FPV parte corrente (spesa) (-)	60.254,92	61.635,35	37.547,66	100.256,19
Rimborso prestiti titolo IV (-)	208.196,56	192.719,38	201.031,15	204.985,00
Somma finale	311.990,39	362.983,35	422.192,22	0,00
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	32.271,80	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	188.493,00	0,00	267.493,00	267.493,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte corrente	155.769,19	362.983,35	174.699,22	157.436,58

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Utilizzo per spese di investimento (+)	120.000,00	0,00	761.000,00	573.637,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	2.069.094,74	760.829,08	187.037,60	443.981,73
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	1.481.631,24	1.144.636,24	444.874,59	1.612.608,01
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	188.493,00	0,00	267.493,00	267.493,00
Entrate da prestiti destinate ad	0,00	0,00	0,00	0,00

estinzione anticipata prestiti (+)				
Spese titolo II (-)	2.091.048,39	1.260.978,83	1.091.599,87	1.582.602,28
FPV conto capitale (spesa) (-)	760.829,08	187.037,60	443.981,73	1.238.781,34
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	975.437,10	0,00	0,00	0,00
Equilibri di parte capitale	31.904,41	457.448,89	104.823,59	76.336,12
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	975.436,63	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	975.437,10	0,00	0,00	0,00
Saldo parte capitale	31.903,94	457.448,89	104.823,59	76.336,12

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

Anno 2016		
Riscossioni (+)	6.727.805,25	
Pagamenti (-)	7.667.940,29	
Differenza	-940.135,04	
Residui attivi (+)	1.515.290,90	
Residui passivi (-)	1.953.996,48	
Differenza	-438.705,58	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-1.378.840,62

Anno 2017		
Riscossioni (+)	5.314.419,70	
Pagamenti (-)	5.963.524,09	
Differenza	-649.104,39	
Residui attivi (+)	2.586.146,33	
Residui passivi (-)	1.689.020,75	
Differenza	897.125,58	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	248.021,19

Anno 2018		
Riscossioni (+)	5.774.628,74	
Pagamenti (-)	5.301.831,87	
Differenza	472.796,87	
Residui attivi (+)	1.675.716,57	
Residui passivi (-)	2.397.134,19	
Differenza	-721.417,62	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-248.620,75

Anno 2019		
Riscossioni (+)	5.703.172,23	
Pagamenti (-)	5.907.647,26	
Differenza	-204.475,03	
Residui attivi (+)	3.079.077,55	
Residui passivi (-)	2.356.958,68	
Differenza	722.118,87	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	517.643,84

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Vincolato	100.000,00	738.338,08	192.718,89	76.336,12
Per spese conto capitale	31.904,88	0,00	12.104,70	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	394.462,88	455.478,56	501.765,86	235.570,68
Non vincolato	243.251,47	328.905,56	371.148,73	229.478,30
Totale	769.619,23	1.522.722,20	1.077.738,18	541.385,10

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	1.121.268,15	334.424,58	1.435.562,58	863.041,31
Totale residui attivi finali (+)	3.005.446,01	3.897.214,73	3.596.681,31	4.951.162,87
Totale residui passivi finali (-)	2.536.010,93	2.460.244,16	3.472.976,32	3.933.781,55
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	821.084,00	248.672,95	481.529,39	1.339.037,53
Risultato di amministrazione (+)	769.619,23	1.522.722,20	1.077.738,18	541.385,10
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Reinvestimento quote accantonate per Fine mandato sindaco	32.271,80	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	5.702.898,33	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	120.000,00	0,00	761.000,00	573.637,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	152.271,80	0,00	761.000,00	573.637,00

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo – quadro 11)

RESIDUI ATTIVI 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	996.590,47	659.798,21	124,86	336.917,12	793.827,65	1.130.744,77
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	52.088,61	2.000,00	0,00	50.088,61	0,00	50.088,61
Titolo 3 - Extratributarie	890.171,42	201.628,38	-732,30	687.810,74	460.614,22	1.148.424,96
Titolo 4 - In conto capitale	378.189,88	45.459,82	40,18	332.770,24	155.973,00	488.743,24
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	1.240.662,91	1.225.437,10	0,00	15.225,81	0,00	15.225,81
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	115.899,46	49.691,49	-0,10	66.207,87	104.876,03	171.083,90
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	3.673.602,75	2.184.015,00	-567,36	1.489.020,39	1.515.290,90	3.004.311,29

RESIDUI PASSIVI 2016	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	1.492.966,26	935.716,43	- 40.529,64	516.720,19	1.627.771,78	2.144.491,97
Titolo 2 – Spese in conto capitale	142.710,62	112.625,43	-1.231,25	28.853,94	253.216,14	282.070,08
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 – Rimborsamento prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	111.120,01	74.625,45	-54,24	36.440,32	73.008,56	109.448,88
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.746.796,89	1.122.967,31	-	582.014,45	1.953.996,48	2.536.010,93

RESIDUI ATTIVI 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori/Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	1.467.463,71	800.865,80	5.842,00	660.755,91	929.114,38	1.589.870,29
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	42.860,88	2.516,45	28.999,47	11.344,96	29.271,88	40.616,84
Titolo 3 - Extratributarie	1.299.577,90	495.584,65	197.634,96	606.358,29	619.592,22	1.225.950,51
Titolo 4 - In conto capitale	566.183,34	78.298,46	0,00	487.884,88	1.166.187,84	1.654.072,72
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	5.453,81	358,91	0,00	5.094,90	221.773,87	226.868,77
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	215.141,67	114.318,84	176,45	100.646,36	113.137,36	213.137,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	3.596.681,31	1.491.943,11	232.652,88	1.872.085,32	3.079.077,55	4.951.162,87

RESIDUI PASSIVI 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	2.464.348,31	1.517.599,80	- 20.708,11	926.040,40	1.491.547,67	2.417.588,07
Titolo 2 – Spese in conto capitale	911.410,09	296.943,61	- 11.034,20	603.432,28	744.997,74	1.348.430,02
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	97.217,92	45.445,94	-4.421,79	47.350,19	120.413,27	167.763,46
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	3.472.976,32	1.859.989,35	- 36.164,10	1.576.822,87	2.356.958,68	3.933.781,55

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2019)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	277.949,73	95.278,10	287.528,08	929.114,38	1.589.870,29
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.199,62	0,00	10.145,34	29.271,88	40.616,84
Titolo 3 - Extratributarie	198.691,50	192.422,82	215.243,97	619.592,22	1.225.950,51
Totale	477.840,85	287.700,92	512.917,39	1.577.978,48	2.856.437,64
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	21.634,88	449.000,00	17.250,00	1.166.187,84	1.654.072,72
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	5.094,90	0,00	0,00	221.773,87	226.868,77
Totale	26.729,78	449.000,00	17.250,00	1.387.961,71	1.880.941,49
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	14.300,60	0,00	86.345,78	113.137,36	213.783,74
Totale Generale	518.871,23	736.700,92	616.513,17	3.079.077,55	4.951.162,87

Residui passivi al 31.12	Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2019)
Titolo 1 – Spese correnti	119.307,86	380.138,67	426.593,87	1.491.547,67	2.417.588,07
Titolo 2 – Spese in conto capitale	64.142,18	41.552,06	497.738,04	744.997,74	1.348.430,02
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	46.650,19	500,00	200,00	120.413,27	167.763,46
Totale Generale	230.100,23	422.190,73	924.531,91	2.356.958,68	3.933.781,55

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	39,05 %	47,81 %	45,31 %	45,60%

5 Patto di stabilità interno – Pareggio di bilancio.

L'Ente ha sempre rispettato i vincoli e i limiti imposti dalle regole di Finanza Pubblica (Patto di Stabilità e Pareggio di Bilancio).

Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
S	S	S	S	S

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Residuo debito finale	5.127.167,60	4.934.448,22	4.733.417,07	4.750.205,94
Popolazione residente	5592	5622	5679	5729
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	916,88	877,70	833,49	829,15

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,23 %	3,13 %	2,85 %	2,56 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'Ente **non ha** adottato Contratti relativi a strumenti derivati.

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL: (Il primo anno e l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato).

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	396.788,15	Patrimonio netto	14.245.026,20
Immobilizzazioni materiali	31.645.442,45		
Immobilizzazioni finanziarie	-389.363,46		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.885.520,37		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	1.081.893,74	Debiti	7.581.625,23
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	14.717.836,09
Totale	36.544.487,52	Totale	36.544.487,52

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	417.088,95	Patrimonio netto	17.623.014,73
Immobilizzazioni materiali	31.609.595,57		
Immobilizzazioni finanziarie	27.032,91		
Rimanenze	0,00		
Crediti	5.769.153,02		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	914.964,93	Debiti	6.113.538,46
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	15.001.282,19
Totale	38.737.835,38	Totale	38.737.835,38

7.2 Conto economico in sintesi

quadro 8-quinquies dei certificato al conto consuntivo

		Rendiconto Anno 2019
A	Componenti positivi della gestione	6.272.593,48
B	Componenti negativi della gestione	5.472.597,35
	RISULTATO DELLA GESTIONE	799.996,13
C	Proventi ed oneri finanziari	-161.559,35
D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
E	Proventi ed oneri straordinari	84.970,53
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	723.407,31
	MPOSTE	55.854,68
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	667.552,63

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

- Ad inizio mandato non sono stati rilevati debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.
- A fine mandato non sono stati rilevati debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8 Spesa per il personale

Viene qui di seguito riportato l'andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.

Va considerato che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

La spesa di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2019 e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, dell'art.1 comma 228 della Legge 208/2015 e dell'art.16 comma 1 bis del D.L. 113/2016, [e dall'art. 22 del D.L. 50/2017](#), sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli enti soggetti al pareggio di bilancio e al comma 762 della Legge 208/2015, comma 562 della Legge 296/2006 per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità;
- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009;
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- l'art.40 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 22, co.2 del D.L. n. 50/2017: tale articolo ha modificato l'art. 1, co. 228, secondo periodo, della L. nr. 208/2015, prevedendo, a partire dal 2017, per i Comuni con popolazione compresa tra i 1.000 ed i 3.000 abitanti che hanno rilevato nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, l'innalzamento della percentuale del turnover da 75% al 100%;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017.

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.413.583,67	1.413.583,67	1.413.583,67	1.413.583,67
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	1.274.741,83	1.280.536,44	1.357.593,44	1.322.815,09
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,57%	23,25%	23,65%	23,05%

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale Abitanti	227,96	227,77	239,05	230,90

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Abitanti Dipendenti	186,4	187,4	189,3	197,55

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Limite rispettato	SI

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'Amministrazione.

Va rammentato che a decorrere dal 2011, le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Limite rispettato	SI

8.7 Fondo risorse decentrate

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Fondo risorse decentrate	91.086,24	87.849,68	86.996,20	122.982,66	123.527,45

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, c.30, della l. n. 244/2007 (Esternalizzazioni).

1 Rilievi della corte dei conti

- Attività di controllo: L'Ente nel periodo del mandato amministrativo, non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2 Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di segnalazioni di gravi irregolarità contabili da parte del collegio dei revisori.

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Le azioni intraprese, al fine del contenimento della spesa, sono state effettuate nel rispetto del percorso di convergenza ai dati risultanti dai Fabbisogni Standard.

Dal confronto dei dati scaturenti dalla compilazione dei Fabbisogni Standard da parte di ogni Comune, sulla piattaforma messa a disposizione dal Ministero, per quanto riguarda questo Ente risulta un livello di spesa tale da garantire su scala (da 0 a 10) un livello di servizi pari a 9.

Da sottolineare che a fronte di un incremento significativo, nel quinquennio di riferimento, della popolazione residente (pari a circa il 7%) è stato mantenuto inalterato il livello dei servizi a favore dei cittadini con un aumento in percentuale minimo della spese correnti (0,92%).

Nel corso del mandato è stato inoltre rinnovato, dopo diversi anni, il contratto dipendenti EE.LL. con aumenti in termini di spesa di personale.

Nell'effettuazione delle spese l'Ente si è sempre avvalso, ove possibile, del sistema delle Convenzioni Consip ed Intercent-ER oltre all'utilizzo del Mercato Elettronico con conseguenti risparmi in termini economici.

Parte VI – Organismi controllati

L'ente non detiene partecipazioni in Organismi Controllati.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SALA BAGANZA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 6 Aprile 2021.

Sala Baganza, li 6 Aprile 2021

Il SINDACO
Aldo Spina

.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria¹

.....

¹ Va indicato il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

Indice

Premessa

Parte I - Dati Generali

- 1.1 Popolazione residente
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

dell'art. 242 del TUOEL

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

- 1 Attività normativa
- 2 Attività tributaria
 - 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1 IMU
 - 2.1.2 Addizionale IRPEF
 - 2.1.3 Prelievi sui rifiuti
- 3 Attività amministrativa
 - 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni
 - 3.1.1 Controllo di gestione
 - 3.1.2 Controllo strategico
 - 3.1.3 Valutazione delle performance
 - 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
 - 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
 - 4.2 Rapporto tra competenza e residui
- 5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
 - 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio
 - 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
- 6 Indebitamento
 - 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
 - 6.2 Rispetto del limite di indebitamento
 - 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata
 - 6.4 Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata
- 7.1 Conto del patrimonio in sintesi
- 7.2 Conto economico in sintesi
- 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8 Spesa per il personale
 - 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
 - 8.2 Spesa del personale pro-capite
 - 8.3 Rapporto abitanti dipendenti
 - 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1 Rilievi della corte dei conti

2 Rilievi dell'organo di revisione

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte VI - Organismi controllati

1.1 Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile

1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244)

Dati del sindaco e firme dei revisori