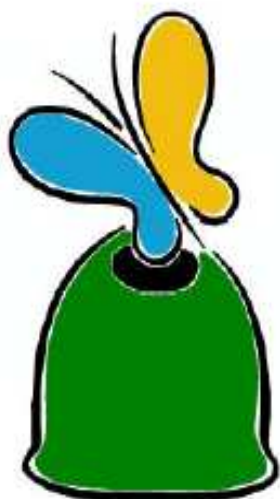


COMUNE DI SALA BAGANZA
PROVINCIA DI PARMA



REGOLAMENTO
PER L'UTILIZZO E LA
GESTIONE DEL
CENTRO DI RACCOLTA
RIFIUTI URBANI RACCOLTI IN
MODO DIFFERENZIATO

Approvato dal Consiglio Comunale il 10.09.09 con delibera n. 40

INDICE

CAPITOLO 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art. 1 – Finalità della gestione del centro di raccolta rifiuti

Art. 2 – Riferimenti normativi;

Art. 3 – Tipologie qualitative dei rifiuti ammessi

CAPITOLO 2 – GESTIONE DELLA STAZIONE ECOLOGICA ATTREZZATA

Art. 4 – provenienza dei rifiuti

Art. 5 – Utenti del centro di raccolta rifiuti

Art. 6 – Orario di apertura

Art. 7 Modalità di conferimento e di effettuazione delle raccolte differenziate

Art. 8 Condizioni operative

Art.9 Intervento in situazioni di emergenza

Art.10 Controlli

Art. 11 Obblighi e divieti

CAPITOLO 3 – SANZIONI RICHIAMI LEGISLATIVI E REGOLAMENTARI

Art. 12 – Sanzioni

Art. 13 – Responsabilità

Art. 14 – Riferimento alla legge

CAPITOLO 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art. 1 - Finalità della gestione del centro di raccolta rifiuti

Il centro di raccolta rifiuti è un'area pubblica attrezzata, istituita ai sensi dell'art. 14 della L. R. n. 27/94, e delle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 3906 del 07.11.1995, dove i cittadini possono conferire GRATUITAMENTE varie tipologie di rifiuti che per qualità e dimensioni non rientrano nel normale ciclo di raccolta effettuato sul territorio comunale.

L'Amministrazione Comunale di Sala Baganza, con la finalità primaria di ridurre i costi e la quantità dei rifiuti da smaltirsi in modo indifferenziato in discarica controllata o in impianto di termodistruzione, promuove la raccolta differenziata dei materiali riciclabili-recuperabili provenienti da insediamenti ed utenze civili e produttive (per materiali assimilabili ai rifiuti solidi urbani) ha istituito il centro di raccolta rifiuti in Via Canali, nel Capoluogo, per il deposito temporaneo dei materiali, in attesa del trasporto e del trattamento finale ivi compreso il riutilizzo.

La raccolta per conferimento da parte degli utenti presso il centro di raccolta rifiuti, integra le raccolte differenziate con servizio domiciliare.

Art. 2 - Riferimenti normativi

Il presente Regolamento, è adottato ai sensi dell'art. 198, comma 2, delle deliberazioni di Consiglio Provinciale n. 18 del 22.02.2005 e n. 33 del 22.03.2005 e del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni, del D.M. 8/4/08, del D.M. 13/5/09.

Art. 3 - Tipologie qualitative dei rifiuti ammessi

Il centro di raccolta rifiuti potrà accogliere le seguenti tipologie di rifiuti:

- 1) carta: (es. di giornali e riviste in piccole quantità); cartone ingombrante/di imballaggio: limitatamente agli imballaggi (es. scatoloni) – cod CER 200101 - 150101;
- 2) vetro ingombrante – cod CER 200102 - 150107
- 3) farmaci scaduti – cod CER 200132;
- 4) pile esauste – cod CER 200134;
- 5) materiali ferrosi – cod CER 200140 - 150104
- 6) materiali legnosi non trattati – cod CER 200138 - 150103
- 7) rifiuti domestici ingombranti generici (es. mobilio costituito di materiale misto) – cod CER 200307
- 8) RAEE – raggruppamento 1 : apparecchiature contenenti clorofluorocarburi (es. frigoriferi dismessi) – cod CER 200123*
- 9) RAEE – raggruppamento 2 : altri grandi bianchi (es. lavatrici, lavastoviglie) fuori uso diversi da 200121, 200123, 200135 – cod CER 200136
- 10) RAEE – raggruppamento 3: apparecchiature elettriche /elettroniche fuori uso (es. televisori, computer) – cod CER 200135*
- 11) RAEE – raggruppamento 4: apparecchiature elettroniche fuori uso diverse (es. schede elettroniche, apparecchi di illuminazione private delle sorgenti luminose, materiale in PED non pericoloso) – cod CER 200124
- 12) RAEE – raggruppamento 5 : sorgenti luminose (es. tubi catodici e lampade fluorescenti al neon) – cod CER 200121*
- 13) rifiuti vegetali di sfalci e/o potature – cod CER 200201;
- 14) pneumatici – cod CER 160103;
- 15) imballaggi in plastica (pellicole trasparenti, cassette da frutta e da bottiglie) – cod CER 150102
- 16) olio minerale esausto – cod CER 200126*;
- 17) filtri olio– cod CER 160107*
- 18) olio vegetale – cod CER 200125;
- 19) batterie e accumulatori al piombo derivanti dalla manutenzione dei veicoli ad usoprivato, effettuata in proprio dalle utenze domestiche – cod CER 200133*;
- 20) inerti provenienti da piccole demolizioni domestiche – cod CER 170904;
- 21) contenitori etichettati con simbolo “T” e/o “F” vuoti e/o contenenti residui dei relativi materiali–

cod CER 150110*

22) cartucce toner – cod CER 200399 160216

23) vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose – cod CER 200127*200128

24) bombolette spray – cod CER 150111*

25) rifiuti assimilati agli urbani sulla base dei regolamenti comunali, fermo restando il disposto di cui all'art. 195, comma 2, lettera e), del dlgs 152/06 e s.m.i..

Le frazioni di rifiuto non attualmente conferibili, potranno essere attivabili direttamente dal Responsabile dei servizi al territorio ed alla collettività.

CAPITOLO 2 – GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI

Art. 4 - Provenienza dei rifiuti

Possono essere conferiti al centro di raccolta solo i rifiuti originati da insediamenti civili ed attività produttive (per i rifiuti assimilati agli urbani) situate nel territorio del Comune di Sala Baganza.

All'atto del conferimento il trasportatore risulterà a tutti gli effetti il proprietario del rifiuto, diversamente dovrà esibire al personale di custodia l'autorizzazione al trasporto rifiuti prevista dalla legge.

Art. 5 - Utenti del centro di raccolta

L'accesso al centro di raccolta rifiuti è consentito a tutti i residenti nel territorio comunale di Sala Baganza, purchè maggiorenni, che conferiscano per essi e per conto di soggetti regolarmente iscritti al ruolo per il pagamento della tariffa rifiuti nel Comune di Sala Baganza.

L'accesso è consentito anche a chi, pur non residente, è regolarmente iscritto al ruolo per il pagamento della tariffa rifiuti nel Comune di Sala Baganza e conferisce rifiuti prodotti nell'immobile iscritto a ruolo. Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione del centro di raccolta rifiuti e ad avvisare il personale addetto in casi di necessità (Es. dubbi sulla destinazione del rifiuto, contenitore pieno, inosservanza del presente regolamento di altri utenti, etc.)

Art. 6 - Orario di apertura

Il centro di raccolta rifiuti è aperto ai cittadini nei seguenti giorni ed orari:

LUNEDI	dalle ore	10,30	alle ore	12,30				
MARTEDI	dalle ore	10,30	alle ore	12,30	dalle ore	16,30	alle ore	18,30
MERCOLEDI	dalle ore	10,30	alle ore	12,30	dalle ore	16,30	alle ore	18,30
GIOVEDI	dalle ore	10,30	alle ore	12,30	dalle ore	16,30	alle ore	18,30
VENERDI	dalle ore	10,30	alle ore	12,30	dalle ore	16,30	alle ore	18,30
SABATO	dalle ore	9,30	alle ore	12,30				

Durante l'orario di apertura è garantita la presenza del personale addetto alla gestione ed al controllo.

I giorni e gli orari di apertura del centro di raccolta rifiuti potranno subire variazioni al fine di migliorare il servizio.

Tali variazioni dovranno essere deliberate dal Responsabile del Servizio.

Art. 7 Modalità di conferimento e di effettuazione delle raccolte differenziate

Il conferimento dei rifiuti differenziati all'interno del centro di raccolta rifiuti di via Canali, deve avvenire, nel rispetto dei quantitativi di seguito elencati ed è concesso in forma gratuita, senza che nulla sia dovuto per nessun motivo.

I rifiuti provenienti da attività domestica potranno essere ritirati anche se il conferimento avviene da parte di una qualsiasi ditta di riparazione, vendita, prestazione di servizi, che trasporta tali rifiuti per conto dell'utente, purchè venga esibita al momento dell'ingresso una dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze domestiche del Comune di Sala Baganza. Tale modulistica ha valenza di autocertificazione. In caso contrario i rifiuti conferiti verranno considerati provenienti da attività produttiva e pertanto potranno essere ritirati solo se l'attività è sita nel comune di Sala Baganza e se la tipologia del rifiuto è per qualità e quantità, prevista nella tabella di cui al punto 8.

Eventuali conferimenti eccedenti i limiti quotidiani previsti, ma rientranti nei limiti annui, potranno essere ugualmente effettuati in base alle capacità ricettive del Centro e previo accordo con l'Addetto.

Materiali

Carta/cartone e cartone ingombrante

La carta (tipo giornali) o il piccolo cartone, potranno essere conferiti unitamente al cartone di grandi dimensioni, nell'apposito compattatore all'interno del centro di raccolta, previa riduzione volumetrica a cura del conferitore.

Sono esclusi da tali conferimenti i rifiuti cartacei, quali i materiali multistrato (carte patinate, carte accoppiate con strati di alluminio, tetrapak ...), da conferirsi negli appositi contenitori domestici.

Vetro ingombrante

Il vetro ingombrante (es. damigiane, lastre), nell'apposito contenitore all'interno della centro di raccolta.

Farmaci scaduti

Non potranno essere conferiti i farmaci provenienti da ditte farmaceutiche, ma solo le piccole quantità scadute provenienti ad es. da cassette di pronto soccorso disponibili presso le ditte stesse.

Pile esauste

Si potranno conferire tutti i tipi di pile esauste, comprese le batterie al litio dei telefoni cellulari.

Materiali ferrosi

Si potranno conferire reti metalliche, ferrivecchi, tubi e telai, pentole e latte per alimenti, scaffalature e armadi, stufe, cerchi auto, tutto il materiale con sigla ACC.

Materiali legnosi

Si potranno conferire mobili, intelaiature di porte e finestre prive di vetro, pezzi di legno vari, cassette per alimenti, tronchi d'albero e grossi rami.

Ingombranti generici (ad es. mobilio costituito da materiale vario)

Si potranno conferire materassi, imbottiture di mobili, arredi in genere composti da diversi materiali (ferro, legno, plastica e tessuti), finestre e porte in PVC, ecc. Non si potrà conferire tutto ciò che deve essere smaltito come raccolta differenziata.

RAEE

Sono divisi nei seguenti raggruppamenti:

1. Apparecchiature contenenti clorofluorocarburi (es. frigoriferi, condizionatori, congelatori)
2. Altri grandi bianchi (es. lavatrici, lavastoviglie)
3. Apparecchiature elettriche/elettroniche fuori uso (es. televisori, computer, apparecchiature informatiche e di telecomunicazione, piccoli e grandi elettrodomestici)
4. Apparecchiature elettroniche (es. schede elettroniche, apparecchi di illuminazione private delle sorgenti luminose, materiale in ped non pericoloso)
5. Sorgenti luminose (tubi fluorescenti, al neon, al sodio, al mercurio, ecc.).

Tutti i RAEE non dovranno essere manomessi, soprattutto le parti ed i circuiti contenenti i gas. Le sorgenti luminose dovranno essere integre.

Rifiuti vegetali da sfalci e/o potature

I rifiuti relativi a sfalci e potature provenienti da lavori di giardinaggio (compreso il fogliame), possono essere conferiti al centro di raccolta rifiuti di Via Canali negli apposti spazi per un quantitativo massimo pari a mc. 15,00. Le potature con diametro superiore a 7,00 cm debitamente spezzate al fine di ridurre il volume di ingombro, dovranno essere conferite negli appositi spazi all'interno del centro di raccolta rifiuti, destinati ai materiali legnosi.

Pneumatici da utenza domestica

Potranno essere ritirate esclusivamente la gomme, (senza cerchione) e dovranno essere conferite direttamente dalle utenze domestiche, nell'apposito spazio. Non verranno accettate gomme o pneumatici di altro genere provenienti da attività commerciali e o produttive.

Imballaggi in plastica

Potranno essere ritirate pellicole trasparenti pulite, senza residui di origine animale, cassette da frutta e da bottiglie secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo.

Oli minerali esausti da utenza domestica.

Potranno essere conferiti solo gli oli esausti se provenienti da utenza domestica.

Tali rifiuti possono essere depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo.

Filtri olio

Potranno essere conferiti solo se provenienti da utenza domestica.

Tali rifiuti possono essere depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo.

Oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti originati da attività domestica.

Potranno essere conferiti solo gli oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti se originati da attività domestica potranno essere conferiti presso il centro di raccolta.

Tali rifiuti possono essere depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo.

Batterie al piombo esauste

Non potranno essere conferite batterie di alcun genere se provenienti da attività produttiva. Sono ammessi solo i conferimenti da parte di utenze domestiche.

Materiale inerte proveniente da piccoli lavori di demolizioni da utenza domestica

Potranno essere scaricati direttamente dalle utenze domestiche, nell'apposito cassone, macerie, sanitari in genere di materiale ceramico (es. lavandini) ed altro materiale inerte proveniente da piccoli lavori edili.

Tali rifiuti possono essere depositati nell'apposito contenitore, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo.

Contenitori etichettati con simbolo "T" e/o "F" vuoti e/o contenenti residui dei relativi materiali

Tali rifiuti possono essere conferiti al centro di raccolta rifiuti da parte degli utenti di cui all'art. 5 e depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo. Sono conferibili barattolame e contenitori che hanno contenuto e che contengono residui di rifiuti pericolosi (barattoli di vernice e contenitori etichettati X, corrosivo, teschio ecc.)

Prodotti esausti da raccolta differenziata derivanti da sistemi di stampa elettronica provenienti da attività domestica.

Le cartucce/toner potranno essere sistemate negli appositi contenitori all'interno del centro di raccolta rifiuti da parte delle utenze domestiche, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle, provvedendo a chiudere direttamente la cartuccia nella scatola originale lasciata vuota dalla nuova cartuccia in sostituzione della nuova, evitando così ogni possibile fuoriuscita di polvere utilizzando dello scotch adatto (es. quello per pacchi). Non è sufficiente chiudere tali cartucce dentro sacchetti di plastica perché facilmente lacerabili nelle operazioni di svuotamento del contenitore. Non sono ammessi i contenitori di solo toner per fotocopiatori e simili (ossia cartucce che contengono o hanno contenuto polvere di toner), in quanto essi non sono rigenerabili, compromettono la rigenerabilità degli altri prodotti e soprattutto disperdono polvere intossicante che mettono a rischio la salute degli operatori addetti alla raccolta.

Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose

Tali rifiuti possono essere conferiti al centro di raccolta rifiuti da parte degli utenti di cui all'art. 5 e depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo. Sono conferibili barattolame e contenitori che hanno contenuto o che contengono residui di rifiuti pericolosi quali vernici, colle, adesivi, ecc..

Bombolette spray

Tali rifiuti possono essere conferiti alla SEA da parte degli utenti di cui all'art. 5 e depositati negli appositi contenitori, secondo i quantitativi di cui alle successive tabelle e secondo le modalità di cui al presente articolo. Sono conferibili bombolette spray vuote.

Per le attività produttive il conferimento è consentito solo per le tipologie di rifiuti assimilati agli urbani di cui all'art. 4 del presente Regolamento e di seguito elencate, nella misura di:

TIPOLOGIA DEL RIFIUTO CONFERIBILE	QUANTITA' MASSIME CONFERIBILI DA CIASCUNA ATTIVITA' PRODUTTIVA	CONDIZIONI DEL MATERIALE CONFERITO
Carta/cartone (es. giornali e cartoni di piccole dimensioni)	Quantitativo massimo quotidiano pari a 2 mc. per un totale annuo di 40 mc. all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	Non sono conferibili: carta sporca o unta; carta unita a materiali plastici (es. contenitori del latte o dei succhi di frutta), sacchetti di plastica, ecc.
Vetro ingombrante (es. damigiane e lastre)	Max n. 10 pezzi all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	Debitamente puliti e/o svuotati dei materiali (in particolare rifiuti pericolosi) che ne pregiudicherebbero il conferimento.
Materiali ferrosi	Quantitativo massimo quotidiano pari a 2 mc. per un totale annuo di 40 mc. all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale
Materiali legnosi	Quantitativo massimo quotidiano pari a 2 mc. per un totale annuo di 40 mc. all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale
Ingombranti generici (ad es. mobilio costituito da materiale vario)	Max n. 2 pezzi per volta, per un massimo di 10 all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	Saranno accettate se non provenienti da uso industriale.
Rifiuti vegetali di sfalci e/o potature	Massimo mc. 15,00 per volta, per un massimo di 100 mc. all'anno e comunque compatibilmente con le possibilità di ricezione del Centro.	In tali rifiuti non dovrà esservi la presenza di altro materiale e non dovranno essere misti a terra.
Imballaggi in plastica	Quantitativo massimo quotidiano pari a 2 mc. per un totale annuo di 20 mc. all'anno.	Le pellicole trasparenti dovranno essere pulite, senza residui di origine animale (grasso, oli, ecc.)

Per le utenze domestiche sono conferibili nella SEA i quantitativi nella misura di:

TIPOLOGIA DEL RIFIUTO CONFERIBILE	QUANTITA' MASSIME INDICATIVE	CONDIZIONI DEL MATERIALE CONFERITO
Carta/cartone (es. giornali e cartoni di piccole dimensioni)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Non sono conferibili: carta sporca o unta, carta unita a materiali plastici (es. contenitori del latte o dei succhi di frutta), sacchetti di plastica, ecc. Tali rifiuti dovranno essere debitamente svuotati dei materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento. Il cartone dovrà essere debitamente piegato, ridotto di volume e svuotato dei materiali che ne pregiudicherebbe il conferimento

Vetro ingombrante (es. damigiane e lastre)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Debitamente puliti e/o svuotati dei materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento
Tubi catodici e lampade fluorescenti (es. neon)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Debitamente liberi da materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento
Farmaci scaduti	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Debitamente liberi da materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento
Pile esauste	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Debitamente liberi da materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento
Materiali ferrosi	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale
Materiali legnosi	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale
Ingombranti generici (ad es. mobilio costituito da materiale vario)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo 3 pezzi se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali.	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale Se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali, solo se al momento del conferimento viene fornita una dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze domestiche del Comune di Sala Baganza.
RAEE Apparecchiature elettriche /elettroniche fuori uso (es. televisori, computer)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo 3 pezzi se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali.	Se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali, solo se al momento del conferimento viene fornita una dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze domestiche del Comune di Sala Baganza.
RAEE Apparecchiature contenenti clorofluorocarburi (es. frigoriferi dismessi)	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo 3 pezzi se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali.	Debitamente libero da ogni altro tipo di materiale Se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali, solo se al momento del conferimento viene fornita una dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze domestiche del Comune di Sala Baganza.
RAEE	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo 3 pezzi se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali.	
Rifiuti vegetali di sfalci e/o potature	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo mc. 15,00 al se conferiti da aziende o cooperative che operano nel settore della manutenzione di parchi e giardini.	In tali rifiuti non dovrà esservi la presenza di altro materiale e non dovranno essere misti a terra. Potranno essere conferiti alla Stazione Ecologica Attrezzata anche da parte di aziende o cooperative che operano nel settore della manutenzione di parchi e giardini, purché al momento del conferimento forniscano dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze del comune di Sala Baganza.
Pneumatici.	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta, se conferiti direttamente dall'utente. Massimo 4 pezzi se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali.	Non sono ritirabili se conferiti con il cerchione. Se conferiti da rivenditori, riparatori, esercizi commerciali, solo se al momento del conferimento viene fornita una dichiarazione che comprovi la provenienza esclusiva dei rifiuti da utenze domestiche del Comune di Sala Baganza.
Imballaggi in plastica	Senza limite annuo e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Le pellicole trasparenti dovranno essere pulite, senza residui di origine animale (grasso, oli, ecc.)
Olio minerale esausto	Massimo n. 12 litri e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Si accetta esclusivamente olio minerale di veicoli, portato direttamente dall'utente.
Filtri olio	Massimo n. 2 pezzi e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del centro di raccolta.	Si accettano esclusivamente filtri olio di veicoli, portato direttamente dall'utente.
Olii vegetali	Massimo n. 12 litri comunque compatibilmente con le capacità	Non si accetta olio proveniente da pubblici esercizi (rosticcerie, ristoranti, ristorazioni,

	ricettive del centro di raccolta.	ecc.). Dovrà essere portato direttamente dall'utente.
Batterie auto	Massimo n. 2	Dovranno essere portate direttamente dall'utente.
Inerte proveniente da piccole demolizioni domestiche	Fino ad un massimo di 1 mc.	Se provenienti da piccole demolizioni domestiche e liberi da altri materiali che ne pregiudicherebbero il conferimento finale
Contenitori etichettari con simbolo T e/o F	Massimo n. 5 pezzi	Dovranno essere vuoti, portati direttamente dall'utente.
Cartucce toner	Massimo n. 5 pezzi	Debitamente riposte nella loro originaria confezione, portato direttamente dall'utente.
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	Massimo n. 5 pezzi	Dovranno essere contenuti nel contenitore originario e debitamente chiusi, portati direttamente dall'utente.
Bombolette spray	Massimo n. 5 pezzi	Vuote e portate direttamente dall'utente.

Gli utenti per i rifiuti esclusi dalle presenti tabelle, per qualità e per quantità, potranno rivolgersi al numero verde di ENIA 800-212607 per il conferimento a pagamento presso gli impianti di ENIA spa di PARMA

Art. 8 Condizioni operative

Modalità di conferimento.

Prima di scaricare i rifiuti, il conferitore dovrà presentarsi al personale addetto al centro di raccolta per il controllo visivo e le disposizioni e per le sole utenze non domestiche, anche per la compilazione della scheda di conferimento.

All'interno del centro di raccolta non potranno sostare più di due conferitori.

I rifiuti conferiti dovranno essere suddivisi all'origine dall'utente e conferiti nei contenitori, o nelle apposite piazzole specificatamente dedicati, con esclusione di qualsiasi sostanza o manufatto diverso.

I soggetti conferitori sono tenuti all'osservanza del presente regolamento e specificatamente alle seguenti norme:

- conferire direttamente e scaricare negli apposti contenitori esclusivamente i materiali ammessi;
- conferire i materiali suddivisi per tipologie, diversificando i materiali a partire dal carico dei mezzi di trasporto utilizzati, al fine di non costituire intralcio in fase di scarico;
- seguire le indicazioni del personale preposto alla gestione del centro, nonché quelle riportate su apposita segnaletica;
- soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali.

L'Amministrazione del Comune di Sala Baganza si riserva di modificare, le modalità di effettuazione della raccolta differenziata all'interno del centro di raccolta, qualora vengano a mutare la convenienza, le esigenze tecniche ed organizzative.

In particolare i materiali conferiti saranno accettati compatibilmente con la capacità di ricezione del centro di raccolta.

Non saranno ammessi rifiuti che per tipologia, quantità e relative prescrizioni non rientrano tra quelli indicati nelle tabelle di cui sopra, tranne quelli raccolti nell'ambito del servizio di raccolta di rifiuti urbani differenziati, realizzati direttamente dal Comune all'interno dei propri territori o abbandonati nelle aree pubbliche.

Competenze del personale addetto al centro.

Oltre alla apertura e chiusura e presidio durante gli orari di apertura del centro di raccolta nelle giornate di cui all'Art.6, sarà compito del personale addetto al centro:

- effettuare un accurato controllo visivo dei rifiuti, verificarne l'ammissibilità nel rispetto degli obiettivi e dei limiti indicati nel presente Regolamento e controllarne il corretto conferimento negli apposti

- spazi/contenitori;
- compilare la scheda di conferimento per le utenze non domestiche;
 - sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
 - segnalare agli uffici comunali competenti ogni significativa violazione del presente regolamento e qualsiasi disfunzione venga rilevata sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
 - sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quant'altro presente nell'area;
 - provvedere alla pulizia ed al mantenimento dell'ordine generale all'interno della medesima area;
 - provvedere all'organizzazione funzionale di tutti i conferimenti ammessi. In particolare, il personale addetto contatterà ENIA spa di Parma, che provvederà allo svuotamento.

Art.9 Intervento in situazioni di emergenza

Le presenti procedure sono indicative e non costituiscono documento per D.lgs 81/08.

Sono stati individuate le seguenti situazioni di emergenza:

Incendio dei rifiuti

Qualora si sviluppasse un incendio il Personale addetto dovrà allertare il più vicino Comando dei Vigili del Fuoco e dovrà attivarsi per lo spegnimento con gli estintori portatili a polvere disposti nell'area, limitatamente alle proprie competenze.

Sversamento di inquinanti liquidi zona tettoia RUP

Qualora dovessero essere sversati inquinanti liquidi al di fuori dei contenitori ad essi destinati, il personale addetto dovrà:

- indossare dispositivi di protezione individuale (guanti, stivali, occhiali);
- asportare quanto più liquido possibile dalla pavimentazione;
- contattare il Comune perché venga chiamata la ditta specializzata per lo smaltimento del refluo intercettato.

Art.10 Controlli

In attuazione a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia, il Comune di Sala Baganza è preposto al controllo delle operazioni relative al Servizio di Raccolta Differenziata e relativo corretto smaltimento dei rifiuti all'interno del centro di raccolta.

Sono inoltre preposti alla verifica delle disposizioni del presente Regolamento gli Agenti di Polizia Municipale, competenti anche alla vigilanza igienico-sanitaria, il personale di vigilanza ed ispettivo dell'Azienda USL e dell'ARPA.

Il custode potrà richiedere una dichiarazione, da parte del soggetto conferitore, per verificare la provenienza dei rifiuti.

Art. 11 Obblighi e divieti

All'interno del centro di raccolta è assolutamente vietato:

1. abbandonare rifiuti fuori dagli appositi contenitori e/o spazi;
2. il conferimento di rifiuti a chi non è considerato utente ai sensi dell'art. 5 del presente Regolamento;
3. effettuare, cernita e recupero di qualsiasi tipo di materiale, nonché vendere a terzi il materiale conferito presso il centro di raccolta;
4. introdurre tipologie di materiali in contenitori adibiti alla raccolta di altre tipologie di materiali;
5. arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori e quant'altro presente nel centro di raccolta;
6. abbandonare all'esterno del centro di raccolta qualsiasi tipologia di rifiuto;
7. occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti e materiali non ammessi; il conferente è responsabile dei danni di inquinamento all'ambiente causato dal conferimento di rifiuti non ammissibili anche soprattutto se la natura inquinante del materiale conferito o la sua collocazione all'interno del carico fossero tali da sfuggire ad un controllo visivo;
8. accedere al centro di raccolta fuori dai giorni ed orari di esercizio agli utenti senza espressa autorizzazione, tranne che alle ditte incaricate da ENIA del trasporto dei rifiuti alla destinazione finale;
9. conferire rifiuti provenienti da attività produttive comunque denominate ad esclusione di quelle indicate al precedente art. 7 e secondo le modalità previste nello stesso articolo;

10. scaricare e introdurre nei contenitori materiali diversi da quelli elencati all'art. 7;
11. danneggiare o ribaltare i contenitori, accendere fuochi al loro interno, scrivere, verniciare e affiggere su di esse targhette adesive non autorizzate;
12. l'accesso all'area del centro di raccolta, a più di due soggetti conferitori.

CAPITOLO 3 – SANZIONI, RICHIAMI LEGISLATIVI E REGOLAMENTARI

Art. 12 - Sanzioni

Le violazioni a quanto prescritto dal presente regolamento sono punite, fatte salve le responsabilità civili e penali, nonché l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste dal Titolo VI, Capo I° "Sanzioni" del D.Lgs 152/2006 e s.m.i..

Per i soggetti che infrangono i divieti di cui all'art. 11 del presente Regolamento, si applicherà una sanzione amministrativa pecuniaria da € 50,00 ad € 500,00.

Il Sindaco dispone con ordinanza le operazioni necessarie per riparare al danno ed il termine entro cui provvedere, decorso il quale procede all'esecuzione in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate.

Alle attività di accertamento e irrogazione delle sanzioni amministrative di cui sopra, si applicano le disposizioni di cui al capo 1 della Legge 24/11/81 n. 689 recante norme sulla depenalizzazione.

L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art.17 della Legge 689/81 è il Sindaco.

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni indicate nel presente articolo sono di competenza comunale.

Art. 13 – Responsabilità

Qualora all'interno del centro di raccolta si verificassero incidenti agli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dal gestore o previste dal presente Regolamento, la responsabilità sarà direttamente imputabile agli utenti, ritenendo in tal modo sollevati il Comune di Sala Baganza da ogni responsabilità.

A tutela dell'ambiente e delle persone, per quanto non espressamente dichiarato in questo regolamento valgono le norme e le leggi vigenti in materia.

Art. 14 – Riferimento alla Legge

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni e dalla legislazione in materia di rifiuti urbani, e dalle norme igieniche e sanitarie, emanate dalla CEE, dallo Stato Italiano e dalla Regione.